

重要事項説明書

Ver 1.3

記入年月日	2026 年 2 月 1 日
記入者名	百瀬 靖之
所属・職名	靄見の郷 管理者
取込種別	2 修正
被災確認事業所番号	1410092010009

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	5 営利法人
名称	かぶしきがいしゃ ぱいん (ふりがな) 株式会社 パイン	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	9290001031635
主たる事務所の所在地	〒 811 - 0213	
	福岡県福岡市東区和白二丁目11番17号	
連絡先	電話番号	092 - 608 - 1368
	FAX番号	092 - 608 - 1831
	メールアドレス	honsya @ cedar-web.com
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	https:// www.cedar-group.co.jp/pine
代表者	氏名	松尾 剛
	職名	代表取締役
設立年月日	2008 年 4 月 1 日	
主な実施事業	※別添1 (別の実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) つるみのさと						
	霧見の郷						
所在地	〒	230	-	0047			
	神奈川県横浜市鶴見区下野谷町三丁目88番1						
所在地 (建物名等)	DYKビル						
市区町村コード	都道府県	神奈川県	市区町村	141003 横浜市			
主な利用交通手段	最寄駅	鶴見小野				駅	
	交通手段と所要時間	JR鶴見線 鶴見駅より徒歩1分					
連絡先	電話番号	045	-	508	-	6607	
	FAX番号	045	-	508	-	6608	
	メールアドレス	tsuruminosato				@	cedar-web.com
	ホームページ有無	1 有					
	ホームページアドレス	https://	www.cedar-group.co.jp/pine				
管理者	氏名	百瀬 靖之					
	職名	施設長					
建物の竣工日		2019	年	1	月	31 日	
有料老人ホーム事業の開始日		2019	年	3	月	1 日	

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)					
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	1470103704				
	指定した自治体名	神奈川県				
	事業所の指定日	2019	年	3	月	1 日
	指定の更新日 (直近)	2025	年	3	月	1 日

3 建物概要

土地	敷地面積	4061.15			㎡		
	所有関係	2 事業者が賃借する土地					
		2 事業者が賃借する土地の場合					
		賃貸の種別	1 普通貸借				
		抵当権の有無	2 なし				
		契約期間	1 あり				
			開始				
			2018	年	3	月	1 日
終了							
2048	年	2	月	29 日			
契約の自動更新	1 あり						
建物	延床面積	全体			5,713.74	㎡	
		うち、老人ホーム部分			3,637.86	㎡	
	耐火構造	1 耐火建築物					
		3 その他の場合					
	構造	2 鉄骨造					
		4 その他の場合					
	所有関係	2 事業者が賃借する建物					
		2 事業者が賃借する建物の場合					
		賃貸の種別	1 普通貸借				
		抵当権の有無	2 なし				
		契約期間	1 あり				
			開始				
2018			年	3	月	1 日	
終了							
2048	年	2	月	29 日			
契約の自動更新	1 あり						
居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）						
	2 相部屋ありの場合						
	最少			人部屋			
	最大			人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分	
タイプ1	1 有	2 無	18 ㎡	91	3 介護居室個室		
タイプ2	1 有	2 無	18.6 ㎡	9	3 介護居室個室		

居室の状況	タイプ3				m ²		
	タイプ4				m ²		
	タイプ5				m ²		
	タイプ6				m ²		
	タイプ7				m ²		
	タイプ8				m ²		
	タイプ9				m ²		
	タイプ10				m ²		
共用施設	共用便所における便房	4	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0	ヶ所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房	3	ヶ所	
	共用浴室	5	ヶ所	個室	4	ヶ所	
				大浴場	1	ヶ所	
	共用浴室における介護浴槽	1	ヶ所	チェア浴		ヶ所	
				リフト浴	1	ヶ所	
				ストレッチャー浴		ヶ所	
				その他		ヶ所	
食堂	1	あり					
入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし					
エレベーター	2	あり (ストレッチャー対応)					
消防用設備等	消火器	1	あり				
	自動火災報知設備	1	あり				
	火災通報設備	1	あり				
	スプリンクラー	1	あり				
	防火管理者	1	あり				
	防災計画	1	あり				
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり				
	便所	1	全ての便所あり				
	浴室	1	全ての浴室あり				
	その他						
その他	2階 食堂兼機能訓練室：86.9m ² 健康管理室：3.3m ² 洗濯室(2階)10.0m ² 3階 食堂：100.7m ² 機能訓練室：37.0m ² 洗濯室(3階)17.5m ² 4階 食堂：109.7m ² 機能訓練室：37.0m ² 洗濯室(4階)17.5m ² シアタールーム：6.6m ² カラオケルーム：6.3m ² 相談室：12.9m ²						

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	<p>1. その人らしい生活が維持できることを目指します。 ※価値観や生活リズムを変えることなく、その人らしい生活が維持できるように援助します。</p> <p>2. 入居者様一人一人を尊重し合える人間関係を構築します。 ※入居者様は人生の大先輩ということを忘れない姿勢で援助します。</p> <p>3. 健康管理並びに機能維持を図り、積極的に社会参加することを推進します。 ※目的をもってはつらつとした生活を目指します。</p> <p>4. 入居者様の人権・プライバシーを保護し、安心できる生活環境を整えます。 ※個人情報保護に努め、安心できる生活環境を提供します。</p> <p>5. 身体拘束を廃止し、入居者様の自由を制限しないことに努めます。 ※どのような状況でも（生命に危険が無い限り）入居者様の意思と自由に配慮します。</p>
サービスの提供内容に関する特色	機能訓練指導員、介護職員が共同して入居者様の心身に合わせた個別の運動プログラムを作り、元気にその人らしく生活できるように支援します。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算 (Ⅰ)	2 なし
	入居継続支援加算 (Ⅱ)	2 なし
	生活機能向上連携加算 (Ⅰ)	2 なし
	生活機能向上連携加算 (Ⅱ)	2 なし
※1 「協力医療機関連携加算 (Ⅰ)」は、「相談・診療を行う体制を常	個別機能訓練加算 (Ⅰ)	2 なし
	個別機能訓練加算 (Ⅱ)	2 なし

<p>時確保し、緊急時に入院を受け入れる体制を確保している協力医療機関と連携している場合」に該当する場合を指し、「協力医療機関連携加算（Ⅱ）」は、「協力医療機関連携加算（Ⅰ）」以外に該当する場合を指す。</p> <p>※2 「地域密着型特定施設入居者生活介護」の指定を受けている場合。</p>	ADL維持等加算（Ⅰ）	2	なし	
	ADL維持等加算（Ⅱ）	2	なし	
	夜間看護体制加算（Ⅰ）	2	なし	
	夜間看護体制加算（Ⅱ）	1	あり	
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし	
	協力医療機関連携加算（Ⅰ）（※1）	1	あり	
	協力医療機関連携加算（Ⅱ）（※1）	2	なし	
	口腔・栄養スクリーニング加算	2	なし	
	口腔衛生管理体制加算（※2）	2	なし	
	科学的介護推進体制加算	2	なし	
	退院・退所時連携加算	1	あり	
	退居時情報提供加算	1	あり	
	看取り介護加算（Ⅰ）	2	なし	
	看取り介護加算（Ⅱ）	2	なし	
	認知症専門ケア加算（Ⅰ）	2	なし	
	認知症専門ケア加算（Ⅱ）	2	なし	
	高齢者施設等感染対策向上加算（Ⅰ）	2	なし	
	高齢者施設等感染対策向上加算（Ⅱ）	2	なし	
	新興感染症等施設療養費	2	なし	
	生産性向上推進体制加算（Ⅰ）	2	なし	
	生産性向上推進体制加算（Ⅱ）	2	なし	
	サービス提供体制強化加算	（Ⅰ）	2	なし
		（Ⅱ）	2	なし
		（Ⅲ）	2	なし
		（Ⅰ）	2	なし
		（Ⅱ）	1	あり
		（Ⅲ）	2	なし
		（Ⅳ）	2	なし
（Ⅴ）（1）		2	なし	
（Ⅴ）（2）		2	なし	
（Ⅴ）（3）		2	なし	
（Ⅴ）（4）		2	なし	

	介護職員等処遇改善加算	(V)(5)	2	なし
		(V)(6)	2	なし
		(V)(7)	2	なし
		(V)(8)	2	なし
		(V)(9)	2	なし
		(V)(10)	2	なし
		(V)(11)	2	なし
		(V)(12)	2	なし
		(V)(13)	2	なし
		(V)(14)	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2		なし	
	1		ありの場合	
			(介護・看護職員の配置率)	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配		
	<input type="radio"/>	入退院の付き添い		
	<input type="radio"/>	通院介助		
		その他		
1	名称	医療法人社団 檜会 川崎やまぶきクリニック		
	住所	神奈川県川崎市幸区小倉5-5-23 1階		
	診療科目	内科、循環器内科		
	協力科目	内科、循環器内科		
	協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1	あり

協力医療機関	2	名称	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1 あり	
		住所				
	診療科目					
	協力科目					
	協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保				
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保				
	3	名称				
		住所				
		診療科目				
		協力科目				
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保			
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保					

	4	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保			
	5	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保			
	新興感染症発生時に連携する医療機関	2 なし		
1 ありの場合				
医療機関の名称				
医療機関の住所				

協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団 藤栄会 日航ビル歯科室
		住所	神奈川県川崎市川崎区日進1日航ビル6階
		協力内容	定期診察・治療・相談等 (医療費その他の費用は入居者様の自己負担)
	2	名称	医療法人 BEACH PARK 佐藤歯科医院
		住所	横浜市鶴見区下野谷町四丁目145番地2
		協力内容	定期診察・治療・相談等 (医療費その他の費用は入居者様の自己負担)

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	一時介護室へ移る場合	
	介護居室へ移る場合	
	○	介護居室から別の介護居室に移る場合
		その他
判断基準の内容	入居者様に対してより適切な介護を提供するために必要と判断する場合には、サービスの提供場所を入居施設内において変更する場合があります。	
手続きの内容	更新に際しては、次に掲げる手続きをとるものとします。 一 入居者様の意思を確認する。 二 入居者様の身元引受人等の意思を聴く。 三 事業者の指定する医師の意見を聴く。 四 一定の観察期間をおく。 事業所の判断により介護居室を変更した場合、前居室の原状回復費は請求しません。ただし、入居者様の希望により介護居室を変更した場合、前居室の原状回復費を請求します。	
追加的費用の有無	2 なし	
居室利用権の取扱い	居室利用権の取り扱い 居室の利用権が移行します。	
前払金償却の調整の有無	2 なし	
	面積の増減	1 あり

従前の居室との仕様の 変更	便所の変更	2	なし
	浴室の変更	2	なし
	洗面所の変更	2	なし
	台所の変更	2	なし
	その他の変更		2
		1	ありの場合
(変更内容)			

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	2	なし
	要支援の者	2	なし
	要介護の者	1	あり
留意事項	入居時 要介護の方		
契約解除の内容	備考参照		
事業主体から解約を求め る場合	解約条項	【入居契約書第34条】	
	解約予告期間	3	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1	ヶ月	
	1	あり	
	1	ありの場合	

体験入居の内容		(内容)	空き部屋がある場合に、体験入居ができます。 利用料金 2泊3日 14,300円 (5食 食事付き、消費税込み。電気代等は含みます)
入居定員	100		人
その他			

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.8
生活相談員	1	1		1
直接処遇職員	41	39	2	39.5
介護職員	38	36	2	35
看護職員	5	4	1	4.5
機能訓練指導員	1	1		0.1
計画作成担当者	2	1	1	1.4
栄養士	0	0		0
調理員	0	0		0
事務員	3	3		3
その他職員	3	1	2	2.2
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				37.5 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計
--	----

		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	14	12	2
実務者研修の修了者	19	18	1
初任者研修の修了者	8	8	
介護支援専門員	1	1	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	1	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(21 時 0 分 ~ 9 時 0 分)			
	平均人数		最少時人数 (休憩者等を除く)	
看護職員	0	人	0	人
介護職員	4	人	3	人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.4 : 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	

	通所介護事業所の名称	
--	------------	--

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務										
	業務に係る資格等	1	あり								
		1	ありの場合								
		資格等の名称	介護福祉士								
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数	3	1	5								
前年度1年間の退職者数	3	1	5	3					1		
に業 応務 じに た従 職事 員し のた 人経 数 年 数	1年未満			1	11						
	1年以上 3年未満		2		7					1	
	3年以上 5年未満				4						
	5年以上 10年未満		2		12	2	1		1	1	
	10年以上				1						
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式		
利用料金の支払い方式 【表示事項】	4 選択方式		
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択		
	<input type="checkbox"/>	全額前払い方式	
	<input type="radio"/>	一部前払い・一部月払い方式	
	<input type="radio"/>	月払い方式	
年齢に応じた金額設定	2 なし		
要介護状態に応じた金額設定	2 なし		
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし		
	3	不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が	日以上

利用料金の改定	条件	介護保険法の改定又は公租公課及び物価並びに経済情勢の変動があった場合
	手続き	〔入居契約書 第31条〕月額の利用料及び食費の費用並びに入居者が事業者を支払うべきその他の費用の額を改定することがあります。費用の改定にあたっては、介護保険法の改定又は公租公課及び物価並びに経済情勢の変動等もしくは事業者が雇用する従業員の人件費の増加等を勘案し運営懇談会において入居者に説明した上で行うものとし、改定にあたっては、事業者は入居者及び身元引受人等に事前に通知します。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1		プラン2		
入居者の状況	要介護度	介護1		介護1		
	年齢	80	歳	80	歳	
居室の状況	床面積	18	m ²	18	m ²	
	便所	1	有	1	有	
	浴室	2	無	2	無	
	台所	2	無	2	無	
入居時点で必要な費用	前払金	2,340,000	円		円	
	敷金	300,000	円	300,000	円	
月額費用の合計		237,093	円	276,093	円	
家賃		78,000	円	117,000	円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用	20,003	円	20,003	円	
	介護保険外※2	食費	64,290	円	64,290	円
		管理費	64,900	円	64,900	円
		介護費用		円		円
		光熱水費	9,900	円	9,900	円
	その他		円		円	

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
----	------

家賃	賃貸借契約に基づく賃借料と近隣の家賃相場及び経年劣化による借主負担の修繕積立金を勘案したうえで算定しております。
敷金	家賃の 3 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	※介護保険サービスの自己負担分は含まれない。
管理費	<ul style="list-style-type: none"> • 共用部分の照明・空調・車両管理費・保険料等 • 日常業務にかかる事務員費、消耗費 • 事務用品費 • 通信費 • 共用部分の清掃費、ごみ収集費 • 植栽管理、環境美化等 <p>上記の実費費用を見込んでおり、入居者に対し応分の費用負担を加味し算定しております</p>
食費	<p>給食業者との給食委託契約に基づき、満床時の入居者数に対しての実費費用を見込んでおり、入居者に対し、応分の費用負担を加味して算定しております。朝食529円、昼食745円、夕食は869円（税込）※1ヶ月30日計算※朝食・昼食は軽減税率8%適用</p> <p>委託先：味屋フーズ</p> <p>委託内容：1) 施設利用者・職員・依頼のあった者に対する給食提供業務 2) 食堂運営管理業務 3) その他、協議の上定める業務</p>
光熱水費	居室の水道代（トイレ・洗面所）及び電気代（家電品・エアコン）等の実費費用を見込んでおり、入居者に対し応分の費用負担を加味し算定しております。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	備考参照
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	家賃の前払金として前受家賃を算定しています。平均居住年数を5年と見積もっており、前受家賃は60回で償却します。未経過分については入居契約書の「返還金の算定方法」に基づき返還いたします。
想定居住期間（償却年月数）	60 ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円

初期償却率		%
返還金の算 定方法	入居後 3 月以内の契約終了	前受家賃 全額返金します。 ただし、入居期間中の家賃部分日額 1,300円は差し引いた残額を返還します。
	入居後 3 月を超えた契約終了	別紙参照
3 信託契約を行う信託会社等		

前払金の保全先	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合	
		株式会社朝日信託 入居一時金保全信託
	名称	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	30	人
	女性	67	人
年齢別	65歳未満	2	人
	65歳以上75歳未満	4	人
	75歳以上85歳未満	22	人
	85歳以上	69	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	0	人
	要支援 2	0	人
	要介護 1	20	人
	要介護 2	26	人
	要介護 3	26	人
	要介護 4	20	人
入居期間別	要介護 5	5	人
	6ヶ月未満	10	人
	6ヶ月以上1年未満	21	人
	1年以上5年未満	51	人
	5年以上10年未満	15	人
	10年以上15年未満	0	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	88	歳
入居者数の合計	97	人
入居率※	97	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設	4	人
	医療機関	7	人
	死亡	30	人

	その他	0	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	37	人
		(解約事由の例) 長期の入院、他施設への転居、在宅復帰	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1										
窓口の名称		神奈川県国民健康保険団体連合会 介護保険課 介護苦情相談窓口								
電話番号		045	-	329	-	3447				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								
窓口2										
窓口の名称		横浜市 はまふくコール (横浜市苦情相談センター)								
電話番号		045	-	263	-	8084				
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								
窓口3										

窓口の名称		横浜市福祉調整委員会事務局(健康福祉局相談調整課)								
電話番号		045	-	671	-	4045				
対応している時間	平日	8	時	45	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土曜日・日曜日・祝日・年末年始								

窓口4

窓口の名称		株式会社 パイン 本社								
電話番号		092	-	608	-	1368				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	土曜	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	日曜・祝日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
定休日		日曜日								

窓口5

窓口の名称		靄見の郷・担当：管理者 百瀬 靖之								
電話番号		045	-	508	-	6607				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	土曜	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	日曜・祝日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
定休日										

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	損害保険ジャパン株式会社
	その内容	
	1 あり	
	1 ありの場合	

介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	その内容	事故対応のマニュアル
事故対応及びその予防のための指針	1	あり

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1	あり
	1	ありの場合
	実施日	随時実施。意見は運営懇談会にて報告。
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	2	なし
	1	ありの場合
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2	入居希望者に交付
管理規程	1	入居希望者に公開
事業収支計画書	3	公開していない
財務諸表の要旨	1	入居希望者に公開
財務諸表の原本	1	入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	1	あり
	1	ありの場合
		(開催頻度) 年 2 回
	2	なしの場合
	1	代替措置ありの場合
		(内容)

高齢者虐待防止のための取組の状況	虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	1	あり
	指針の整備	1	あり
	研修の定期的な実施	1	あり
	担当者の配置	1	あり
身体的拘束等の適正化のための取組の状況	身体的拘束等適正化検討委員会の開催	1	あり
	指針の整備	1	あり
	研修の実施	1	あり
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと	1	あり
		1	ありの場合
身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録	1	あり	
業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画（BCP）	1	あり
	災害に関する業務継続計画（BCP）	1	あり
	職員に対する周知の実施	1	あり
	定期的な研修の実施	1	あり
	定期的な訓練の実施	1	あり
	定期的な業務継続計画の見直し	1	あり
提携ホームへの移行【表示事項】	2	なし	
	1	ありの場合	
	提携ホーム名		
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第20条第1項	1	あり	

<p>七十八歳以上の高齢者向けに規定する届出</p>	<p>1 なし</p>			
<p>高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録</p>	<p>2 なし</p>			
<p>有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項</p>	<p>1 あり</p>			
	<p>1 ありの場合</p>			
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="555 499 810 683"> <p>合致しない事項がある場合の内容</p> </td> <td data-bbox="810 499 1455 683"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 683 810 824"> <p>「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性</p> </td> <td data-bbox="810 683 1455 824"></td> </tr> </table>	<p>合致しない事項がある場合の内容</p>		<p>「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性</p>
<p>合致しない事項がある場合の内容</p>				
<p>「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性</p>				
<p>有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項</p>				
	<p>不適合事項がある場合の内容</p>			

備考

4. サービスの内容

契約解除の内容

【入居契約書第34条】事業者は、入居者が次の各号のいずれかに該当し、かつ、そのことが本契約をこれ以上将来にわたって維持することが社会通念上著しく困難と認められる場合に、本契約を解除することがあります。

一家賃又は管理費その他の費用の支払いを正当な理由なく、2ヶ月以上滞納するとき

二入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき

三第24条（禁止又は制限される行為）の規定に違反したとき

四身体に著しい変化があり、医療依存度が施設対応不可能と判断したとき

五入居者の行動が、集団生活を営むことが困難な状態であり、かつ、入居者に対する通常の介護方法ではこれを防止あるいは調節することができないとき

六入居者が自分自身を傷つけたり他人に危害を加えたりする行為がみられたとき

七身元引受人が不在もしくは連絡がとれなくなったとき

八入居者が長期の外出（60日以上）をするとき

九

入居者及びその関係者が当社の運営を著しく妨害する行為がみられたとき

十入居者が「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」第2条に定める指定暴力団又は指定暴力団連合（以下「指定暴力団」という）の構成員及びその周辺の者であることが明らかになったとき、または指定暴力団等及び反社会的勢力との取引が明らかになったとき

十一 入居者又は身元引受人等が保証会社との協議に応じないとき

2 前項第一号による契約解除の場合、事業者は次の各号の手続きによって行います。

一契約解除の通告については、緊急性がある場合を除き90日の予告期間をおく

二前号の通告に先立ち、入居者及び身元引受人に弁明の機会を設ける

三解除通告に伴う予告期間中に、入居者の移転先の有無について確認し、移転先がない場合には入居者や身元引受人等その他関係者・関係機関と協議し、移転先の確保について協力する。

3 本条第1項第四号から六号によって契約を解除する場合には、事業者は次の各号の手続きを行います。

一医師の意見を聴く

二一定の観察期間をおく

三入居者の移転先の有無について確認し、移転先がない場合には入居者や身元引受人等その他関係者・関係機関と協議し、移転先の確保について協力する。

【入居契約書第35条】入居者は、事業者に対して、少なくとも30日前に解約の申し入れを行うことにより、本契約を解除することができます。解除の申し入れは、事業者の定める「退居届（解約届）」を事業者に届け出るものとし、「退居届（解約届）」に契約解除日を明示します。

2 入居者が前項の「退居届（解約届）」を提出しないで居室を退去した場合には、事業者が入居者の退居の事実を知った日の翌日から起算して30日目をもって本契約は解除されたものとします。

6. 利用料金

利用料金の支払方法

入退院などによる不在時における利用料金（月払い）の取扱い

1. 減額なし（家賃・管理費）

2. 日割り計算（水光熱費（在宅酸素光熱費を含む））

特定施設入居者生活介護※自己負担額

★要介護度に応じて介護費用の負担割合に応じた額を徴収します

介護保険の自己負担分（負担金に応じた額）

※1ヵ月30日の場合

自己負担割合	1割	2割	3割
要介護1	20,003円	40,005円	60,008円
要介護2	22,420円	44,840円	67,260円
要介護3	24,946円	49,891円	74,837円
要介護4	27,291円	54,582円	81,873円
要介護5	29,782円	59,563円	89,344円

金額については、1ヵ月30日として、地域区分(2級地 1単位=10.72円)で計算しています

※協力医療連携加算Ⅰ、夜間看護体制加算Ⅱ、介護職員等処遇改善加算(Ⅱ)を含みます

※要件に該当した場合は別に、

・退居時情報提供加算

(同意を得た上で1回に限り 250単位)

・退院、退所時連携加算

(1日30単位・入居日から30日間)の自己負担分も徴収させていただきます

別添2

その他のサービス

・サービス提供記録等の複写物にかかる費用 1ページ 20円

・食事については前日17:00までにキャンセル可能

・在宅酸素光熱費 5,060円

*居室にあるテレビ等のNHK受信料については、入居者が個々に契約して負担してください

添付書類： 別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)

別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ _____ 様

説明年月日

年 月 日

説明者署名

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	2 無				
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	2 無				
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	2 無				
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	2 無				
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	2 無				
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	2 無				

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	2 無				
介護予防支援	2 無				
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						1 あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)	実施するサービス			備 考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	1 あり	2 なし				必要に応じて適宜実施
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし				必要に応じて適宜実施
おむつ代		1 あり		○	実費	希望者に対して実施
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	2 なし				週3回介助
特浴介助	2 なし	2 なし				
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし				必要に応じて適宜実施
機能訓練	1 あり	2 なし				週3回以上
通院介助	1 あり	1 あり		○	2,750円	協力医療機関:必要に応じて適宜実施 協力医療機関以外:1回1時間2,750円+タクシー代
口腔衛生管理	2 なし	2 なし				
生活サービス						
居室清掃	2 なし	1 あり	○			週1回を標準、必要に応じ適宜実施
リネン交換	2 なし	1 あり	○			週1回を標準、必要に応じ適宜実施
日常の洗濯	1 あり	2 なし				必要に応じて適宜実施
居室配膳・下膳	2 なし	1 あり	○			必要に応じて適宜実施
入居者の嗜好に応じた特別な食事		1 あり		○	実費	治療食の提供について実費負担
おやつ		1 あり	○			食事に含まれます。
理美容師による理美容サービス		1 あり		○		実費負担
買い物代行		1 あり	○	○	2,750円	週1回指定日 上記以外は1回1時間2,750円+タクシー代
役所手続き代行		1 あり	○			月1回指定日のみ
金銭・貯金管理		2 なし				相談に応じます。
健康管理サービス						
定期健康診断		1 あり		○	実費	年2回 希望者に対して実施 実費負担
健康相談	1 あり	2 なし				必要に応じ適宜実施
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				必要に応じ適宜実施
服薬支援	1 あり	2 なし				必要に応じ適宜実施
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり	2 なし				必要に応じ適宜実施
入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり		○	2,750円	協力医療機関:必要に応じて適宜実施 協力医療機関以外:1回1時間2,750円+タクシー代
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				実施いたしません。
入院中の見舞い訪問	1 あり	1 あり	○			必要に応じ適宜実施

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割～3割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。

6 利用料金

返還金の算定方法

入居後3月を超えた契約終了

①敷金

(30万円-(原状回復費、利用料金等の未払い金))

②前受家賃

234万円

償却額: 月額39,000円(日額1,300円)

234万円 - {(利用月数 - 2ヶ月) × 39,000円 + (償却起算月と契約解除月の利用日数 × 1,300円)}

*「利用月数」は、償却起算月と契約解除月を含め、暦月で数えます

*償却起算月と契約解除月の日割り計算は、退去時に清算します

*償却起算日が1日の場合及び契約解除日が月末日の場合は、暦月の日数に関わらず月額の償却となります

*居室明け渡しまでの日割り計算に基づく家賃、管理費、水光熱費及び原状回復費(経年劣化を除く)、利用料金などの未払金を差し引きます

入居者様に対し、契約書及び本書面に基づいて重要な事項を説明し交付しました。

令和 年 月 日

〈入居施設〉

所在地 神奈川県横浜市鶴見区下野谷町三丁目88番1

事業所名 靄見の郷

管理者名

説明者名

私は、契約書及び本書面により、入居施設から重要事項の説明を受け同意しました。

令和 年 月 日

〈入居者〉

住所

氏名

〈身元引受人〉

住所

氏名 (続柄:)